

7.25 Pojetí vyučovacího předmětu Aplikovaná ekonomie

Obecné cíle výuky Aplikovaná ekonomie

Cílem předmětu je prohloubení základních ekonomických dovedností propojením znalostí a dovedností získaných studiem nejen v odborných předmětech (ekonomika, právo, účetnictví, marketing, management, písemná elektronická komunikace, právo, výpočetní technika), ale i v předmětech všeobecně vzdělávacích (matematika, český jazyk, cizí jazyky). Žáci aplikují získané poznatky v praxi, osvojují si základní vědomosti a dovednosti potřebné k rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. Zakládají studentské společnosti, volí formu společnosti, volí prezidenta společnosti, management společnosti, vybírají název, logo, vytvářejí organizační strukturu, zpracovávají podnikatelský záměr, který realizují a vytvářejí výroční zprávu, ve které zhodnotí činnost společnosti. Během fungování společnosti komunikují s úřady (finanční úřad, ministerstvo vnitra), zákazníky apod.

Hlavním cílem předmětu je pochopit fungování firmy (studentské společnosti), naučit se prakticky řešit firemní situace a využít těchto poznatků pro svoje profesionální zaměření. V předmětu jsou rozvíjeny především následující odborné kompetence absolventa:

- zvýšit finanční gramotnost účastníků
- prakticky aplikovat poznatky z odborných předmětů při řešení ekonomických problémů
- vyhotovovat písemnosti
- komunikovat s úřady, zákazníky i mezi sebou navzájem
- sjednotit dosud získané různé informace z oblasti ekonomie, podnikání, financí a prohlubovat je v oblasti výchovy k podnikavosti
- realizovat výuku v kombinaci elektronické a prezenční formy

Charakteristika učiva

Žáci se dynamickým a netradičním způsobem seznámí s finančním a ekonomickým řízením firmy. V průběhu jednoho školního roku si osobně vyzkouší start v podnikání od vlastního založení firmy přes její rozjezd, překonání počátečních obtíží v zahájení podnikání, dosažení rozvoje firmy a aktivity spojené s udržením firmy ve formě inovací až po její likvidaci (ukončení činnosti a sestavení výroční zprávy). Žáci zakládají reálnou studentskou společnost a prožijí s firmou celý její životní cyklus, seznámí se s jejím chodem v různých fázích životního cyklu, s organizací a pravidly řízení. Žáci mají jedinečnou možnost pochopit principy podnikání a dopady různé úrovně finančního řízení do existence, rozvoje firmy, případně do jejího zániku. Žáci si prakticky vyzkouší různé firemní pozice, naučí se řídit porady, komunikovat na úrovni managementu firmy, ověřit si úskalí v interní komunikaci firmy. Seznámí se s odpovědností pracovníků v rámci organizační struktury firmy, seznámí se s denním fungováním firmy. Uvědomí si důležitost vývoje nových produktů a služeb, orientace na zákazníky. Učivo je rozděleno do čtyř oblastí, které odpovídají cyklu života firmy. Jde o organizaci založení firmy z právního i z organizačního hlediska, přes sestavení základního podnikatelského záměru, dále fungování a řízení chodu firmy, vedení účetnictví až po ukončení činnosti a to včetně právní stránky této záležitosti. Aktivity jsou zakončeny sepsáním výroční zprávy společnosti.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Předmět chce předat informaci, že svět podnikání a financí má svoje pravidla, zákonitosti, které je třeba dodržovat. Žáci se učí, že bez manažerského řízení, týmové spolupráce a interní

komunikace ve firmě úspěchu nedosáhnou. Vzdělávání v předmětu aplikovaná ekonomie usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, hodnot a preferencí:

- schopnost vyrovnávat se s různými situacemi a problémy
- umět pracovat v týmech
- jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami

Strategie výuky

Výuka předmětu aplikovaná ekonomie je pojata tak, že klade důraz na aktivitu ze strany žáka. Žáci zakládají a řídí firmu sami, jako konzultant nebo poradce jim slouží pedagog. Management firmy musí zajistit úspěšnost a finanční stabilitu firmy. Žáci jsou odpovědní za svá rozhodnutí. Svoji úspěšnost si ověřují tím, zda dosáhli finanční výkonnosti a jejich firma prosperuje. Žáci pracují jak ve skupinách, tak samostatně. Při skupinové výuce se žáci učí komunikovat s ostatními, respektovat jejich názory, prosazovat a zdůvodňovat vlastní názor. Žáci navrhuji řešení, učí se hodnotit výsledky své činnosti. Výuka podporuje kreativitu žáků, vychovává ke schopnosti pracovat v týmu, k ochotě poskytnout individuální schopnosti ve prospěch celku, ke smyslu pro odpovědnost. Při výuce se dbá na využití výpočetní techniky.

Hodnocení výsledků práce

Žáci jsou hodnoceni v souladu s klasifikačním řádem školy, který je součástí školního řádu. Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. U ústního zkoušení je hodnocena kromě znalostí a dovedností i souvislost ústního projevu, srozumitelnost, pohotovost, rychlost reagování, vztahy mezi probíranými tematickými celky. U písemného zkoušení je kromě vědomostí hodnocena také pečlivost, přesnost, souvislost, přehlednost. Při závěrečné klasifikaci je zohledněna aktivita žáka v hodině, jeho zájem o problematiku. Pedagog hodnotí především aktivity při fungování firmy:

- schopnost žáků pracovat v týmu, prosadit se v týmu z hlediska své zodpovědnosti za určitý firemní úsek
- schopnost činit rozhodnutí, přijímat za ně odpovědnost
- schopnost profesionální komunikace
- schopnost vidět a chápat informace v širších souvislostech
- ochotu zapojovat se do diskusí
- schopnost formulovat svoje myšlenky, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle a jednat
- s externími subjekty v zájmu fungování firmy

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Při výuce aplikované ekonomiky není kladen důraz jen na osvojení si poznatků, ale i na rozvíjení obecnějších dovedností žáků.

Přínos výuky aplikované ekonomie k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k řešení problémů:

Žák:

- volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- porozumí zadání úkolu, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsoby řešení a zdůvodní je
- vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu řešení a dosažené výsledky
- při řešení problému využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence:

Žák:

- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných
- vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastní diskuzí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence:

Žák:

- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- činí rozhodnutí a nese za ně zodpovědnost
- přijímá hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reaguje, přijímá radu i kritiku
- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností
- podněcuje práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých
- plní zadané úkoly
- přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

Žák:

- pracuje s informacemi s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

Přínos předmětu k realizaci průřezových témat

Do výuky aplikované ekonomiky zasahují v různé míře průřezová témata z RVP:

Člověk a svět práce:

- písemná i verbální sebeprezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psaní profesních životopisů, průvodních (motivačních) dopisů, jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovory, výběrová řízení, nácvik konkrétních situací;
- soukromé podnikání, podstata a formy podnikání, rozdíly mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhody a rizika podnikání, nejčastější formy podnikání, činnosti, s nimiž je třeba při podnikání počítat, orientace v živnostenském zákoně a obchodním zákoníku;

Účební osnovy: Aplikovaná ekonomie

Ročník	Téma	Výsledek	Účivo	Mezipředmětové vztahy, průřezová témata, poznámky
3.	<p>1. Organizace</p> <ul style="list-style-type: none"> • definuje podnikání • zhodnotí výhody a nevýhody podnikání • posoudí vlastnosti, které jsou charakteristické pro podnikatele • uvede příklady úspěšných podnikatelů, úspěšných společností • orientuje se v podmínkách podnikání • uskuteční průzkum trhu a na jeho základě určí vhodný předmět podnikání • určí segment trhu, pro který je produkt určen, charakterizuje ho • provede průzkum konkurence • navrhne vhodnou strategii • vybere vhodný název společnosti a logo • zúčastní se výběrového řízení na obsazení funkce ve společnosti • zvolí prezidenta společnosti, management, zaměstnance • předloží životopis, motivační dopis, žádost o místo ve firmě • vyhotoví stanovou společnosti • založí společnost podle právních náležitostí <p>2. Sestavení podnikatelského plánu</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanoví výrobní postup • sestaví vhodný marketingový mix • vhodným způsobem komunikuje • řídí interní procesy ve firmě • sepíše výroční zprávu a prezentuje ji • vytvoří prezentaci společnosti a obhájí výsledky společnosti • uzavře činnost společnosti z pohledu právního a organizačního, finančního, účetního 	<p>podnikání – výhody a nevýhody</p> <p>podnikatel, manažer – vlastnosti, charakteristiky</p> <p>úspěšný podnikatel, úspěšné společnosti</p> <p>podmínky podnikání</p> <p>založení společnosti, výběr právní formy, obchodního názvu</p> <p>stanovy společnosti</p> <p>základní podnikatelský záměr firmy</p> <p>průzkum trhu</p> <p>organizační struktura podniku</p> <p>životopis, motivační dopis</p> <p>podnikatelský záměr</p> <p>zavedení účetnictví</p> <p>financování firmy</p> <p>plán příjmů</p> <p>plán výdajů</p> <p>kalkulace ceny</p> <p>stanovení prodejní ceny</p>	<p>Ekonomika</p> <p>Právo</p> <p>Účetnictví</p> <p>Marketing</p> <p>Management</p> <p>Pisemná elektronická komunikace</p> <p>Člověk a svět práce 4.3 e.g</p> <p>ekonomika</p> <p>Právo</p> <p>Účetnictví</p> <p>Marketing</p> <p>Management</p> <p>Pisemná elektronická komunikace</p>	

Účební osnovy: Aplikovaná ekonomie

	<p>3. Činnost a řízení firmy</p>		<p>SWOT analýza</p> <p>výroba výrobků, poskytování služeb marketingový mix distribuce- organizace prodeje obchodní strategie propagace – ceník, prospekty,</p> <p>uzavření firemní dokumentace a provedení likvidace studentské společnosti výroční zpráva prezentace firmy</p>	<p>ekonomika Právo Účetnictví Marketing Management Pisemná elektronická komunikace</p>
<p>4. Ukončení činnosti firmy</p>				